

## โครงการ Food Waste Prevention

### 1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้วยสถานะสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับโลกและระดับประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจของผู้เดินทางมาเยือนประเทศไทยเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประชุม สัมมนา และนิทรรศการ สสพ. เห็นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการของไทย เกี่ยวกับนโยบายด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน อันจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและภาพลักษณ์ที่ดีแก่ผู้ประกอบการและประเทศ ตลอดจนนำไปสู่การผลักดันให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในจุดหมายหลักของการเดินทางด้านไมซ์ที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับโลก

โครงการ Food Waste Prevention เป็นโครงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไมซ์ไทย ได้สามารถคำนวณบริหารจัดการ และลดปริมาณขยะของเสีย อีกทั้งยังสามารถลดต้นทุน ที่เกิดการให้บริการอาหารในกิจกรรมประชุมสัมมนาและนิทรรศการได้

### 2. รายละเอียดโครงการ Food Waste Prevention

โครงการ Food Waste Prevention จะแบ่งออกเป็น 7 หัวข้อหลัก ประกอบด้วย

1. การกำหนดขอบเขต (Scope)
2. การให้องค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
3. การจัดตั้งทีมงาน
4. เก็บข้อมูล และประเมิน
5. วางแผนงานและวิธีการ
6. การนำไปปฏิบัติ
7. การประเมินและปรับปรุง

### 3. การขอรับการสนับสนุนโครงการ Food Waste Prevention

สสพ.ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่กำกับดูแลอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทย มีพันธกิจในการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไมซ์สามารถดำเนินธุรกิจและแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ และดำเนินการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไมซ์ไทยได้รับมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความแตกต่าง และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ นักเดินทางกลุ่มไมซ์เลือกประเทศไทยเป็นจุดหมายในการจัดประชุม สัมมนาและแสดงนิทรรศการนานาชาติ

ทั้งนี้การคำนวณ บริหารจัดการ และลดปริมาณขยะของเสีย นั้นจำเป็นต้องใช้งบประมาณและบุคลากรที่ มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการดำเนินการ ซึ่งสสพ. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในประเด็น สสพ.จึงจัดทำโครงการสนับสนุน

กิจกรรม Food Waste Prevention เพื่อให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในการพัฒนาผู้ประกอบการด้านองค์ความรู้ การบริหารจัดการ และลดปริมาณขยะของเสีย ดังกล่าว

### 3.1 ขั้นตอนการดำเนินงานในโครงการ

(ระยะเวลาในการให้คำปรึกษาขึ้นกับข้อตกลงและความพร้อมระหว่างทีมที่ปรึกษาและองค์กรที่เข้าร่วมโครงการ)

ระยะที่ 1 – เตรียมความพร้อม สร้างความเข้าใจ

- ฝึกอบรมเบื้องต้น
- ทบทวนสถานะเบื้องต้น
- อบรมการจัดทำเอกสารฯ
- ที่ปรึกษาเข้าตรวจเยี่ยมองค์กรเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ
- วางแผนและนำไปปฏิบัติ

ระยะที่ 2 – ตรวจสอบและแก้ไข

- ตรวจสอบประเมินภายใน
- ที่ปรึกษาตรวจประเมิน ให้คำปรึกษาแนะนำ

### 3.2 คุณสมบัติและข้อกำหนดของผู้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณสำหรับโครงการ Food Waste Prevention

3.2.1 เป็นสมาชิกของสมาคมดังต่อไปนี้

3.2.1.1 สมาคมส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ (ไทย)

3.2.1.2 สมาคมการแสดงสินค้า (ไทย)

3.2.2 ดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีหลังจากที่ลงนามเข้าร่วมโครงการ

3.2.3 องค์กรที่เข้าร่วมโครงการต้องผ่านกระบวนการทั้ง 2 ระยะของการดำเนินงานทั้งโครงการทีมที่ปรึกษาจะติดต่อและเจรจาโดยตรงกับองค์กรที่ได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการถึงข้อตกลงและกระบวนการทำงานต่างๆ

3.2.4 องค์กรที่เข้าร่วมโครงการจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้แก่บริษัทที่ปรึกษาและนำใบเสร็จรับเงินที่ชำระค่าที่ปรึกษามาขอรับการสนับสนุนจากสสปน.

3.2.5 สสปน. จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษาและตรวจประเมินตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแต่ไม่เกินวงเงิน 100,000 บาท ต่อหนึ่งองค์กร

3.2.6 องค์กรที่เข้าร่วมโครงการจะต้องส่งใบตอบรับพร้อมทั้งจดหมายขอรับการสนับสนุนมายัง สสปน. ตามวันและเวลาที่สสปน. กำหนด

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ  
โครงการ Food Waste Prevention

---

1. ข้อมูลขององค์กร

1.1 ชื่อองค์กร.....

1.2 จำนวนพนักงานในฝ่ายให้บริการอาหาร ..... คน (ไม่รวมบริกร)

ทุนจดทะเบียน.....ล้านบาท

1.3 สถานที่ตั้งที่จะทำโครงการ.....

.....

.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

2. องค์กรประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการ

2.1 ผู้บริหารสูงสุดลงนามรับรอง

ลายมือชื่อ .....

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) (.....)

ตำแหน่ง .....

วัน/เดือน/ปี .....

2.2 ผู้ติดต่อ/ประสานงาน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์: ..... มือถือ: .....

E-mail: .....

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ ที่ E-mail: Patumwadee\_o@tceb.or.th ถึง คุณปทุมวดี อึ้งพัฒน์

โทรศัพท์: 0-2694-6088 แฟกซ์: 0-2658-1412